Dreapta Liberală

(DL)

REGULAMENTUL PRIVIND ORGANIZAREA, DESFĂȘURAREA ȘI CONDUCEREA ACTIVITĂȚII ORGANIZAȚIILOR LOCALE ȘI JUDEȚENE

CAPITOLUL I
DISPOZIȚII GENERALE

Art. 1

Prezentul regulament privind organizarea, desfășurarea și conducerea activității organizațiilor locale și județene (ROLJ), detaliază modul de organizare a activității filialelor și a organizațiilor teritoriale ale DL.

Art. 2

1. Organizațiile Județene, Organizațiile de Sector ale Municipiului București, Organizația pe Municipiul București, Organizația Diaspora, au ca titulatură oficială denumirea de "Filială". Ca urmare, în textul prezentului Regulament, titulatura de Filială cuprinde toate cele 4 subdiviziuni organizatorice.
2. Filialele Județene, Filialele de Sector ale Municipiului București, Filiala Municipiului București și Filiala Diaspora au obligația de a deține și menține în funcțiune, actualizat un site dedicat activității Filialei.
3. Semnul permanent adoptat, identic cu cel electoral, va fi utilizat de toate filialele și organizațiile partidului în toate scrutinele electorale, generale sau parțiale precum și pe documentele oficiale, respectându-se întocmai culorile și caracteristicile grafice aprobate. De asemenea, sediile unde funcționează organizațiile teritoriale ale DL vor afișa la vedere, sub formă de siglă, semnul permanent al partidului.

Art. 3

1. Calitatea de membru al DL se dobândește ca urmare a deciziei BPL, validate de BPJ, pe baza unei adeziuni formulate în scris de către candidat.
2. Adeziunea se poate depune și electronic.
3. Site-urile filialelor județene (de sector al municipiului București, București, Diaspora) vor afișa un model de demisie, precum și modalitatea de completare on-line.

Art. 4

1. Registrul național al membrilor cuprinde totalitatea membrilor DL. Filialele județene (de sector a municipiului București, Diaspora) vor trimite, în termen de maximum 10 zile de la data validării de către BPJ a deciziei BPL, datele referitoare la respectivul membru, în formatul stabilit prin decizia BPN către registrul național.
2. Filialele județene (de sector a municipiului București, Bucuresti, Diaspora), în anii preelectorali, au obligația de a transmite la Secretariatul General tabelele cu membrii înregistrați în registrul național, conform modelului AEP, până la data de 30 noiembrie.

Art. 5

Personalul angajat cu atribuții specifice în sprijinul activității Biroului Politic Judetean (de sector a municipiului București, municipiului București, Diaspora) își desfășoară activitatea sub îndrumarea președintelui și a secretarului general al filialei.

Art. 6

Deciziile și hotărârile cu privire la persoane se iau de către organismele de conducere de la toate nivelurile, întotdeauna prin vot secret.

CAPITOLUL II
FILIALA JUDEȚEANĂ
COMITETUL DE COORDONARE JUDEȚEAN (CCJ)

Art. 7

Comitetul de Coordonare Județean (CCJ) este organul de conducere, decizie politică și organizatorică al DL la nivelul județului.

1. CCJ este format din membri de drept și membri aleși de organizațiile locale.
2. Membri de drept sunt:
   a) membrii CDJ;
   b) foștii parlamentari, membri DL;
   c) consilierii județeni, membri DL;
   d) viceprimarii;
3. Ceilalți membri ai CCJ sunt aleși de către BPL după norma de reprezentare stabilită de BPJ, avându-se în vedere, în principal, rezultatele electorale la ultimele 2 scrutinuri din circumscripția electorală a fiecărei organizații. Numărul membrilor aleși trebuie să fie mai mare decât numărul membrilor de drept cu minim 30%.

Art. 8

Prin hotărârea BPJ pot fi invitate și alte persoane la ședințele CCJ. Persoanele invitate nu au drept de vot.

Art. 9

CCJ are următoarele atribuții:

a) conduce întreaga activitate politică de pe teritoriul județului respectiv; hotărăște măsurile de realizare a Programului și a strategiei partidului la nivel teritorial;
b) examinează și aprobă activitatea BPJ și CDJ, analizează rapoartele BPJ sau CDJ, adoptând măsurile ce se impun;
c) alege, o dată la 4 ani, în perioada stabilită de CN, membrii BPJ (cu excepția secretarului general, a

secretarilor generali adjuncti si a președinților organizațiilor interne), trezorierul, precum și presedinții CoAJ și Comisiei Județene de Revizie și Cenzori (CJRC);

d) revocă, prin vot secret, membri ai BPJ (cu excepția membrilor de drept), la propunerea motivată a președintelui BPJ sau a mai mult de jumătate dintre membrii BPJ;

e) evaluează activitatea Președintelui și a Vicepreședinților Consiliului Județean precum și a reprezentanților săi în Parlament și asigură modalitățile de susținere a intereselor locale;

f) dezbate raportul CJRC și acordă descărcare pentru execuția bugetară;

g) analizează activitatea organelor de conducere pe care le-au ales și a reprezentanților numiți sau aleși în administrația publică locală și dispune măsurile necesare pentru o mai bună reprezentare politică;

h) îndeplinește orice alte atribuții stabilite de organismele de conducere ale partidului de la nivel național.

Art. 10

1. CCJ își desfășoară activitatea în ședințe ordinare și extraordinare, în prezența a jumătate plus unu din numărul total al membrilor ce îl compun.
2. În îndeplinirea atribuțiilor ce îi revin, CCJ ia hotărâri cu votul a jumătate plus unu din numărul membrilor prezenți.
3. Hotărârile adoptate sunt obligatorii pe teritoriul județului.
4. Hotărârile sunt semnate de către președintele de ședință și contrasemnate, pentru conformitate, de către secretarul general al filialei și reprezentantul BPN.
5. Hotărârile se numerotează și se datează în decursul unui an calendaristic, iar originalele se depun într-un dosar special, ce se păstrează la secretariatul BPJ.

Art. 11

1. Ședințele ordinare ale CCJ au loc semestrial, în săptămâna premergătoare reuniunii CN.
2. Ședințele ordinare sunt convocate de către președintele BPJ, pe baza deciziei BPJ.
3. Data, locul, ora și ordinea de zi sunt stabilite de către BPJ. Acestea se comunică membrilor CCJ individual, cu cel puțin 10 zile înainte, prin SMS sau E-mail. Neîndeplinirea acestor formalități, duce la sancțiunea nulității lucrărilor reuniunii.
4. Ședințele CCJ convocate pentru alegeri trebuie să fie precedate de ședințe CCL de alegeri în cel puțin trei pătrimi din localitățile în care sunt constituite organizații DL și obligatoriu în toate municipiile în care sunt constituite organizații DL.

Art. 12

1. Ședințele extraordinare ale CCJ pot fi convocate de către BPN, președintele BPJ sau jumătate plus unu din membrii BPJ.

2. Convocarea, însoțită de ordinea de zi, va fi înregistrată la secretariatul general al filialei cu cel puțin 5 zile înainte de data ședinței.
3. Data, locul, ora și ordinea de zi sunt stabilite de către BPJ. Acestea se comunică membrilor CCJ individual, cu cel puțin 3 zile înainte, prin SMS sau E-mail. Neîndeplinirea acestor formalități, duce la sancțiunea nulității lucrărilor reuniunii.

Art. 13

1. Reuniunile CCJ sunt conduse de către președintele filalei.
2. În absența președintelui, lucrările sunt conduse de unul dintre prim- vicepreședinți, desemnat prin decizie de președinte.
3. Lucrările reuniunilor extraordinare convocate de către BPN vor fi conduse de un membru desemnat al acestuia.

Art. 14

1. Pentru reuniunile ordinare ale CCJ, ordinea de zi, rapoartele, informările și celelalte materiale ce urmează să fie supuse dezbaterii sunt pregătite, sub coordonarea președintelui filialei, de către secretariatul general al filialei și sunt avizate de acesta.
2. Ordinea de zi poate fi completată, la începutul reuniunii CCJ, și cu alte propuneri, acceptate prin vot. Întreaga ordine de zi se supune votului.
3. La reuniunile ordinare și extraordinare, puncte obligatorii ale ordinii de zi sunt:
   a) alegerea unui secretariat tehnic al ședinței, format din minim 3 membri;
   b) validarea prezenței statutare a reuniunii;
   c) analiza activității BPJ și CDJ din perioada anterioară.
4. Lucrările reuniunii vor fi consemnate într-un proces-verbal, semnat de către membri secretariatului tehnic, care se înregistrează și se păstrează de către secretariatul general al filialei.

Art. 15

1. În prima decadă a lunii noiembrie, BPJ prezintă CCJ un raport anual de activitate, precum și un program de activitate pentru anului următor.
2. Raportul anual și programul de activitate sunt supuse dezbaterilor CCJ, care le aprobă prin hotărâre.
3. În cazul dizolvării BPJ sau al schimbării din funcție a unora dintre membrii acestuia, se organizează noi alegeri în termen de 30 de zile de la dizolvare, prin hotărâre BPN.
4. Alegerile prevăzute la alin. (3) sunt organizate de o comisie, formată din 7, 9 sau 11 membri, hotărâtă ca atare, de CCJ sau, după caz, de membrii BPJ rămași în funcție.
5. Din comisia prevăzută la alin. (4) nu pot face parte foști membri ai BPJ sau membrii care intenționează

să candideze pentru o funcție în BPJ.

6. Comisia constituită potrivit dispozițiilor alin. (4) și (5) va fi condusă de către un președinte ales de membrii comisiei.

Art. 16

1. Prin grija președintelui BPJ și a secretariatului general al filialei se va transmite secretariatului general al DL, în termen de maximum 15 zile calendaristice de la data reuniunii CCJ, o informare asupra desfășurării lucrărilor, precum și copii ale hotărârilor adoptate.
2. Netransmiterea în termenul prevăzut la alin. (1) a hotărârilor adoptate de CCJ poate atrage anularea acestora de către BPN, la propunerea secretariatului general al DL.

COLEGIUL DIRECTOR JUDEȚEAN (CDJ)

Art. 17

1. Colegiul Director Județean (CDJ) este organismul de conducere a activității partidului la nivel județean în perioada dintre reuniunile CCJ.
2. Colegiul Director Județean (CDJ) este format din BPJ, președinții organizațiilor locale de pe raza județului respectiv, primarii, viceprimarii municipiului capitală de județ și vicepreședinții Consiliului Județean - membri ai DL.
3. CDJ se reunește trimestrial sau ori de câte ori este necesar, la convocarea președintelui BPJ sau a mai mult de jumătate din membrii BPJ.

Art. 18

CDJ are următoarele atribuții:

a) Analizează modul de transpunere în practică a Programului politic al partidului în județ;
b) hotărăște direcțiile principale pe baza cărora își desfășoară activitatea organizațiile locale;
c) analizează și aprobă activitatea politică a organizațiilor teritoriale, inclusiv a organizațiilor interne;
d) evaluează dezvoltarea structurilor din teritoriu în ce privește numărul de membri, activitatea, audiența reprezentanților locali, dotarea logistică și materială precum și asigurarea mijloacelor financiare necesare unei bune funcționări și reprezentări;
e) analizează activitatea parlamentarilor și a reprezentanților aleși în administrația publică locală; analizează activitatea organizatorică în teritoriu, relațiile organizațiilor locale cu BPJ și decide măsuri în această privință;
f) adaptează și coordonează la specificul județului programele și acțiunile din campania electorală pentru alegerile locale;
g) stabilește pe baza avizului BPJ și a regulamentului privind cariera politică, candidaturile pentru alegerile

locale.

h) aprobă candidaturile pentru funcțiile alese sau numite la nivel județean, înaintate de BPJ;

i) alege membrii CoAj și CJRC;

j) alege membrii BPJ pentru funcțiile rămase vacante prin demisie sau prin revocare rămasă definitivă prin lipsa contestării sau printr-o decizie definitivă și irevocabilă a CoA;

k) alege delegații la CON la propunerea BPJ;

l) în cazuri excepționale, aprobă cooptarea în funcții, peste structura aleasă, a unor personalități locale care s- au înscris în partid, la propunerea BPJ.

m) validează propunerile BPJ privind candidaturile pentru alegerile pentru Parlamentul României și Parlamentul European, înainte de a fi transmise BPN;

n) aprobă, la propunerea BPJ, candidaturile pentru funcțiile alese sau numite, în afara partidului, la nivel județean;

o) deliberează și hotărăște asupra litigiilor și contestațiilor privind propriile sale hotărâri în legătură cu candidaturile la funcțiile alese sau numite la nivel județean, în afara partidului, cu excepția candidaturii pentru funcția de președinte al Consiliului Județean, pe baza informărilor prezentate de CoA și a audierii membrilor de partid în cauză;

p) hotărăște sancționarea membrilor care ocupă funcții la nivel județean, în interiorul sau în afara partidului, potrivit dispozițiilor statutare.

Art. 19

1. Alegerea membrilor CoAj și CJRC se efectuează în maxim 14 zile de la ședința CCJ în care a fost ales BPJ.
2. Candidații pentru funcția de membru CoAj, respectiv CJRC se aleg cu buletine de vot separate pentru fiecare comisie.
3. Un buletin de vot este valabil dacă are votat un număr de candidați egal cu numărul de funcții vacante.
4. Sunt aleși membri în CoAj, respectiv CJRC, candidații cu cel mai mare număr de voturi, în ordine descrescătoare, în limita funcțiilor vacante.

Art. 20

1. În exercitarea atribuțiilor sale, CDJ adoptă decizii cu votul majorității membrilor prezenți.
2. Deciziile adoptate de CDJ sunt obligatorii pe teritoriul județului.
3. Deciziile sunt semnate de persoana care a condus ședința și contrasemnate, pentru conformitate, de secretarul general al filialei.
4. Deciziile se numerotează și se datează în decursul unui an calendaristic, iar originalele se depun într-un dosar special, ce se păstrează la secretariatul general al filialei.

Art. 21

1. Reuniunile CDJ sunt conduse de președintele filialei.

2. În lipsa președintelui, reuniunile sunt conduse de către unul dintre prim-vicepreședinți, desemnat prin decizie de președinte.
3. CDJ lucrează statutar în prezența a jumătate plus unu din membrii săi.
4. Convocarea CDJ se face de către președintele filialei, pe baza deciziei BPJ. Data, locul, ora și ordinea de zi sunt stabilite de către BPJ. Acestea se comunică membrilor CDJ individual, cu cel puțin 10 zile înainte.

BIROUL POLITIC JUDEȚEAN (BPJ)

Art. 22

1. Biroul Politic Județean (BPJ) este organismul permanent de conducere a activității partidului la nivelul filialei între reuniunile CDJ.
2. BPJ se întrunește săptămânal sau ori de câte ori este nevoie, la convocarea președintelui filialei sau 1/3 din membrii săi. Convocarea se comunică membrilor BPJ individual, cu cel puțin 36 ore înainte, prin SMS sau E-mail, daca aceasta nu a fost anuntata în ședinta anterioară a BPJ. Neîndeplinirea acestor formalități, duce la sancțiunea nulității lucrărilor reuniunii.

Art. 23

BPJ are următoarele atribuții:

a) organizează și conduce întreaga activitate internă a partidului la nivelul filialei între două sesiuni consecutive ale CDJ;
b) validează, la propunerea presedintelui, numirea secretarului general si a secretarilor generali adjuncti.
c) asigură ducerea la îndeplinire a hotărârilor și deciziilor organismelor de conducere ale partidului de la nivel național;
d) conduce, îndrumă și controlează activitatea partidului de la nivel județean;
e) coordonează, îndrumă și controlează activitatea organizațiilor partidului de la nivel local, precum și a organizațiilor interne constituite pe criterii specifice, la nivel local și județean.
f) coordonează acțiunile partidului la nivel județean și local, pe baza priorităților și programelor sectoriale și teritoriale stabilite de organismele de conducere ale partidului de la nivel central;
g) proiectează metodele și asigură mijloacele pentru realizarea programelor politice ale partidului la nivelul organizațiilor locale; organizează cercuri de studii, biblioteci, conferințe, întruniri și alte asemenea activități;
h) urmărește activitatea consiliului județean, a prefecturii, a serviciilor deconcentrate și adoptă măsurile ce se impun ca reacție la acțiunile acestora;
i) organizează relațiile cu alte partide, grupări și formațiuni politice, cu sindicatele, precum și cu organismele și structurile administrației locale și ale societății civile, pe baza deciziilor adoptate în acest sens de către BPN;

j) coordonează activitățile de recrutare, selecție, stabilire și instruire a candidaților pentru alegerile locale și pentru funcțiile numite la nivel local și le supune aprobării CDJ;

k) stabilește candidaturile pentru funcțiile alese la nivel județean și le supune aprobării CDJ;

l) stabilește candidaturile pentru Parlamentul României și Parlamentul European și le supune aprobării CDJ.

m) stabilește strategia, organizează și conduce nemijlocit activitatea din campaniile pentru alegerile locale, parlamentare, europene și prezidențiale, pe baza deciziilor și măsurilor stabilite de BPN;

n) propune CCL suspendarea sau demiterea din funcții a unor membri ai organismelor de conducere ale partidului de la nivel local, stabilește măsuri organizatorice în BPL a căror activitate politică se dovedește ineficientă și poate organiza noi alegeri;

o) sancționează membri de partid cu funcții alese sau numite în interiorul partidului sau dobândite prin susținerea partidului, potrivit dispozițiilor statutare;

p) completează BPJ în cazul vacantării unor funcții, în termenul stabilit de BPN; decizia BPJ este supusă aprobării în prima ședință CDJ; funcțiile vacante vor fi ocupate prin alegeri, în prima ședință de CCJ;

q) în cazul vacantării funcției de președinte, BPJ desemnează, în termen de 10 zile, prin vot secret, unul dintre prim-vicepreședinți pentru a prelua atribuțiile de președinte; alegerile pentru funcția de președinte BPJ se organizează în termenul stabilit de BPN; nu se organizează a legeri în cazul în care a fost convocat un Congres Ordinar;

r) îndeplinește orice alte atribuții și aplică orice alte măsuri concrete stabilite de organismele de conducere ale partidului de la nivel național, precum și de către CCJ sau CDJ;

s) întocmește listele cu propunerile de candidați pentru funcțiile din administrația publică centrală și le înaintează BPN;

t) propune CDJ cooptarea de membri în BPJ în cazul unor regrupări ale forțelor politice la nivel teritorial;

u) propune CDJ lista delegaților pentru participarea la CON;

v) ia act de propunerea președintelui BPJ cu privire la numirea sau revocarea membrilor partidului în funcțiile de la nivel județean, în interiorul sau în afara partidului, pe care o transmite organismului de conducere competent.

w) convoacă CCJ și stabilește norma de reprezentare la lucrările acestuia;

x) urmărește încasarea cotizațiilor și a donațiilor la nivelul organizațiilor locale;

y) în cazuri excepționale, propune CDJ cooptarea în funcții, peste structura aleasă, a unor personalități locale care s-au înscris în partid;

z) numește Birouri Locale Interimare sau, în cazul organizațiilor în curs de constituire, nuclee de conducere.

Art. 24

1. Din BPJ fac parte:

a) președintele;
b) 2 prim-vicepreședinți;
c) secretarul general, ales de BPJ la propunerea presedintelui;
d) 8 vicepreședinți.
e) parlamentarii din Parlamentul României, cu rang de vicepreședinte;
f) deputații europeni, membri ai filialei județene respective;
g) președintele Consiliului Județean, cu rang de vicepreședinte;
h) primarul municipiului capitală de județ;
i) președinții organizațiilor interne;
j) 2 secretari generali adjuncți;
k) 15 membri aleși de CCJ în ordinea descrescătoare a numărului de voturi obținute.
l) președintele LAL;
m) trezorierul.

2. Cu aprobarea BPN, numărul vicepreședinților și al membrilor poate fi majorat cu 2, în condițiile fuziunilor sau a regrupării de forțe politice la nivel județean cu alte partide politice, liderii județeni ai acestora urmând să devină vicepreședinți sau membri ai BPJ.
3. Persoanele care vor ocupa funcția de vicepreședinte al BPJ, în condițiile ali. (2), vor fi supuse validării în prima reuniune a CCJ și vor exercita responsabilitățile ce le vor fi stabilite de BPJ.

Art. 25

1. La reuniunile BPJ pot participa președinții CoAj și CJRC, fără drept de vot.
2. Când BPJ hotărăște că președintele COA sau președintele CJRC să fie prezent la lucrările BPJ, prezența acestuia este obligatorie.
3. Președintele BPJ sau BPJ în ansamblul său, poate invita la reuniuni și alți membri de partid a căror prezență este considerată utilă. Persoanele invitate nu au drept de vot.

Art. 26

1. CCJ alege, o dată la 4 ani, în perioada stabilită de CN, în termenul stabilit de BPN, președintele, prim-vicepreședinții, 8 vicepreședinți responsabili cu departamentele de specialitate, 15 membri, trezorierul, precum și președinții CoAJ și CJRC.
2. Președintele este ales cu voturile a jumătate plus unu din numărul membrilor CCJ prezenți. Dacă în primul tur niciunul dintre candidați nu a întrunit majoritatea necesară, se organizează un nou tur de scrutin cu participarea celor doi candidați care au obținut cele mai multe voturi. Este declarat președinte candidatul care obține majoritatea voturilor valabil exprimate.
3. Se întocmesc 2 buletine de vot pe care se înscriu candidații la funcțiile de prim-vicepreședinte, pe fiecare domeniu de responsabilitate. Sunt aleși prim-vicepreședinți, pe fiecare domeniu, candidații care au întrunit

cel mai mare număr de voturi.

4. Se întocmesc 8 buletine de vot, câte unul pentru fiecare departament, pe care se înscriu candidații la funcțiile de vicepreședinți responsabili pentru departamente.
5. Se întocmește un buletin de vot pe care se înscriu candidații la funcția de trezorier.
6. Se întocmește un buletin de vot pe care se înscriu candidații la funcția de președinte CoAj.
7. Se întocmește un buletin de vot pe care se înscriu candidații la funcția de președinte CJRC.
8. Se intocmeste un buletin de vot pentru membrii BPJ, in ordinea alfabetica a candidatilor. Votul valabil exprimat se face prin incercuirea numarului de ordine al candidatului preferat. Se considera buletin de vot valabil cel care contine 15 optiuni valabile.
9. Pentru funcțiile de vicepreședinte, membru și trezorier, președinte al CoAJ și al CJRC, sunt declarați aleși candidații care au obținut cel mai mare număr de voturi, în ordine descrescătoare.
10. Alegerea se face succesiv:
    - în prima etapă – președintele;
    - în a două etapă – prim-vicepreședinții si vicepresedintii;
    - în a treia etapă – membrii, președinții CoAJ și CJRC.
11. Un membru poate candida simultan la funcțiile de președinte, prim- vicepreședinte sau vicepreședinte, membru, trezorier sau președinte CoAJ sau președinte CJRNC.
12. Candidaturile se depun pe funcții, în scris, la președintele BPJ, cu cel puțin 5 zile înaintea ședinței respective. Ele se transmit BPL-rilor din județ, cu 4 zile înainte de ședința CCJ.
13. Ori de câte ori este necesar, CCJ va completa BPJ, procedând conform alineatelor precedente.

Art. 27

În cazul unei decizii BPN de dizolvare a BPJ, în termen de 30 de zile, CCJ organizează alegeri în conformitate cu art. 18, alin(4)-(6) din prezentul regulament, cu excepția situației în care s-a convocat un Congres Ordinar.

Art. 28

1. Președintele BPJ propune spre validare BPJ, secretarul general și secretarii genereli adjuncti.
2. În prima ședință după CCJ pentru alegeri, BPJ stabilește responsabilitățile celor 2 secretari general adjuncți.

Art. 29

1. Președintele BPJ este coordonatorul întregii acțiuni politice a partidului la nivelul județului.
2. Președintele BPJ este garantul aplicării și respectării prevederilor statutare și regulamentare de către BPJ, CDJ și CCJ.
3. Președintele BPJ răspunde de punerea în practică, la nivelul județului, a Programului politic, precum și a hotărârilor și deciziilor organismelor de conducere ale partidului de la nivel central și județean.
4. Președintele BPJ prezidează lucrările BPJ, CDJ și CCJ la care participă. În absența președintelui, lucrările sunt prezidate de unul dintre prim-vicepreședinți, desemnat prin decizie de către președinte.

5. Președintele BPJ reprezintă filiala în relațiile cu băncile sau alte persoane juridice și semnează în numele filialei contractele de inchiriere sau de comodat pentru spații destinate desfășurării activității precum și a celorlalte contracte de prestări serviciii sau achiziție de bunuri.
6. Președintele BPJ poate delega din atribuțiile sale prevăzute la lin. (5) către secretarul general, trezorier sau altă persoană din cadrul BPJ.

Art. 30

1. Președintele BPJ îndeplinește totodată și următoarele atribuții principale:
   a) coordonează, controlează și îndrumă activitatea partidului în județ, a membrilor BPJ, precum și a organizațiilor interne de la nivelul filialei;
   b) propune BPJ măsuri pentru corelarea activității organizației cu linia politică generală a partidului și cu evoluția situației economico-sociale locale;
   c) reprezintă partidul la nivelul județului, în relațiile cu instituțiile statului și reprezentanții autorităților administrației publice centrale și locale, cu organizațiile politice, sindicatele, patronatele, precum și cu organizațiile neguvernamentale;
   d) propune BPJ, motivat, numirea sau revocarea membrilor partidului în funcțiile de la nivel județean, în interiorul sau în afara partidului;
   e) participă, în mod obligatoriu, la ședințele BEx și ale BPN, atunci când este convocat de conducerea centrală a partidului;
   f) informează periodic BPN, precum și organismele de conducere teritoriale, cu datele solicitate de către acestea și cu privire la activitatea filialei și la evenimentele importante din cartier sa de activitate;
   g) aprobă schema organizatorică a aparatului de lucru al partidului la nivelul filialei, pe baza propunerii făcute de către secretarul general al BPJ;
   h) răspunde de evidențele financiare și de patrimoniul organizației teritoriale;
   i) conduce negocierile politice purtate la nivel teritorial împreună cu echipe pe care le formează dintre membrii BPJ.
2. Președintele BPJ îndeplinește orice alte responsabilități și duce la îndeplinire sarcinile stabilite de președintele DL, precum și de către BPN.
3. Pentru perioada în care este absent din motive obiective, președintele este înlocuit în exercitarea atribuțiilor ce îi revin de unul dintre prim- vicepreședinți, desemnat de președinte prin decizie, anunțând despre aceasta Secretarul General al DL.

Art. 31

1. Prim-vicepreședintele pentru strategii politice și comunicare coordonează activitatea precum și punerea în practică a hotărârilor CCJ și a deciziilor BPN, CDJ și BPJ aferente departamentelor strategii și relații politice și imagine, comunicare, relații cu mass-media și purtător de cuvânt; coordonează activitatea grupului de

consilieri din cadrul Consiliul Județean în vederea integrării activității acestora în acțiunea unitară a partidului.

2. Prim-vicepreședintele pentru politici publice coordonează activitatea precum și punerea în practică a hotărârilor CCJ și a deciziilor BPN, CDJ și BPJ aferente departamentelor politici economice, mediu de afaceri și fonduri europene, politici sociale, relații cu sindicate, patronate, organizații neguvernamentale și grupuri de cetățeni, politici privind administrația publică locală și centrală, justiție, siguranță națională, ordine publică și siguranța cetățeanului, politici în agricultură, silvicultură, mediu și dezvoltare rurală, politici în educație, cercetare, cultură, culte, minorități și sport și politici în sănătate; coordonează activitatea organizațiilor interne la nivelul filialei și a Senatului DL în vederea integrării activității acestora în acțiunea unitară a partidului; coordonează activitatea Ligii Aleșilor Locali de la nivel județean.

3. Un prim-vicepreședinte desemnat de președinte prezidează lucrările BPJ, CDJ, CCJ și preia toate atribuțiile acestuia în absența președintelui.

Art. 32

1. Secretarul general este responsabil pentru ducerea la îndeplinire a hotărârilor CCJ și a deciziilor BPJ. El coordonează activitatea secretarilor generali adjuncți și implementează programele și proiectele politice aprobate de CCJ, CDJ și BPJ.
2. Secretarii generali-adjuncți primesc însărcinări de la secretarul general conform Statutului DL;
3. Atribuțiile secretarului general sunt prevăzute în anexa nr. 2 a prezentului regulament.

Art. 33

1. Prim-vicepreședinții, vicepreședinții și secretarul general sunt liderii acțiunii politice și de imagine a partidului la nivel județean, putând exprima public poziția partidului în legătură cu temele politice de actualitate din domeniile pe care le coordonează.
2. Vicepreședinții duc la îndeplinire hotărârile și deciziile organismelor de conducere ale partidului de la nivel central și județean.
3. Vicepreședinții responsabili pentru departamente coordonează activitățile din domeniul aferent departamentului precum și activitatea comisiei de specialitate corespunzătoare.

Art. 34

1. Președinți de comisii de specialitate coordonează activitatea comisiei de specialitate corespunzătoare.
2. Pune în aplicare deciziile forurilor de conducere ale partidului în respectivele organizații.

Art. 35

1. Trezorierul este responsabil de încasarea, evidența și gestionarea sumelor provenite din cotizațiile și donațiile membrilor, precum și donațiile altor persoane fizice sau juridice.
2. Împreună cu președintele BPJ, trezorierul este administratorul întregului patrimoniu și al resurselor materiale și financiare ale partidului la nivelul filialei.
3. Trezorierul coordonează activitatea financiar-contabilă a partidului la nivelul filialei, întocmește bugetul propriu de venituri și cheltuieli și răspunde de executarea acestuia.

Art. 36

1. Absența nemotivată a prim-vicepreședintilor, vicepreședinților, secretarilor generali, secretarilor generali adjuncți sau a membrilor la 3 reuniuni consecutive ale BPJ atrage demiterea de drept din funcție a celui în cauză și organizarea de alegeri pentru funcția respectivă, în prima reuniune a CDJ sau a comisiilor de specialitate;
2. Absența, precum și motivarea sunt anunțate președintelui BPJ sau, în lipsa acestuia, unuia dintre prim-vicepreședinți.
3. Absențele se motivează de către BPJ.

Art. 37

În îndeplinirea atribuțiilor ce le revin, membrii BPJ cooperează între ei, solicită și i transmit informații organismelor de conducere ale partidului de la nivel central și local, celorlalte structuri ale partidului.

Art. 38

Secretarul general al filialei asigură transmiterea informațiilor necesare de la secretariat către organismele de conducere ale partidului de la nivel central, precum și de la acestea către secretariatul BPJ.

CAPITOLUL III

ORGANIZAȚIA LOCALĂ A PARTIDULUI COMITETUL DE COORDONARE LOCAL (CCL)

Art. 39

1. Comitetul de Coordonare Local (CCL) este organismul de conducere a activității politice pe teritoriul unui municipiu, a unui oraș sau a unei comune.
2. CCL se subordonează CCJ și, între ședințele acestuia, CDJ și BPJ.

Art. 40

CCL este format din toți membrii organizației respective.

Art. 41

Prin hotărârea Biroului Politic Local (BPL), la reuniunile CCL pot fi invitate și alte persoane. Persoanele invitate nu au drept de vot.

Art. 42

CCL are următoarele atribuții:

a) organizează, îndrumă și controlează întreaga activitate de partid de pe teritoriul respectivei unități administrativ-teritoriale, pe baza și în vederea punerii în aplicare a hotărârilor și deciziilor organismelor de conducere ale partidului de la nivel central și județean;

b) asigură legătura cu militanții, membrii și simpatizanții partidului, în vederea explicării și promovării politicii și programelor DL;

c) alege, o dată la 4 ani, în perioada stabilită de CN, prin vot secret, BPL, în componența stabilită de prezentul regulament;

d) contribuie prin sugestiile, dezbaterile, informațiile și inițiativele sale la fundamentarea, îmbunătățirea și concretizarea politicii, hotărârilor partidului și deciziilor organismelor de conducere de la niveluri superioare; e) propune BPJ candidații pentru alegerile locale, la nivel local;

e) retrage sprijinul politic pentru reprezentanții partidului care ocupă funcții alese sau numite în administrația publică locală, cu sprijinul politic al DL.

f) analizează activitatea desfășurată de organele de conducere alese precum și a membrilor aleși sau numiți în administrația locală și aprobă programele de activitate ale acestora.

Art. 43

1. CCL își desfășoară activitatea în cadrul unor reuniuni ordinare și extraordinare.
2. Reuniunile ordinare se desfășoară trimestrial. CCL se reunește, obligatoriu, în săptămâna premergătoare reuniunii CCJ. Excepție fac cazurile în care reuniunile CCJ sunt datorate alegerii conducerii proprii. În această situație, reuniunile CCL vor avea loc în decursul celor 60 de zile premergătoare alegerilor pentru conducerea CCJ.
3. În cazul în care CCL nu se întrunește regulamentar în cadrul reuniunilor ordinare, BPJ poate hotărî convocarea CCL pentru organizarea de noi alegeri pentru BPL.
4. Reuniunile extraordinare ale CCL pot fi convocate de președintele BPL, de 1/3 din membrii BPL sau de către BPJ.
5. Data și locul de desfășurare a reuniunilor ordinare ale CCL se comunică individual membrilor acestui organism cu cel puțin 10 zile înainte, iar în cazul reuniunilor extraordinare, cu cel puțin 5 zile înainte.

Art. 44

Reuniunile CCL se desfășoară regulamentar în prezența a jumătate plus unu din numărul total de membri.

Art. 45

1. Reuniunile CCL sunt conduse de președinte sau, în lipsa acestuia, de un prim-vicepreședinte sau de unul dintre vicepreședinți, desemnat prin decizie de președinte, după caz.
2. În cazul în care CCL este convocat de BPJ, lucrările acestuia sunt conduse de un membru desemnat de către BPJ.

Art. 46

1. În cursul lunii noiembrie, BPL prezintă CCL un raport anual de activitate, precum și un program de activitate pe anul următor.
2. Raportul anual și programul de activitate sunt supuse dezbaterii CCL, care le aprobă prin hotărâre.

Art. 47

1. Ordinea de zi și materialele ce vor fi supuse dezbaterii și aprobării CCL sunt stabilite și pregătite de către BPL. Ordinea de zi poate fi completată la începutul reuniunii cu propuneri formulate de către cei prezenți și acceptate prin vot. Întreaga ordine de zi se supune votului.
2. La reuniunile ordinare și extraordinare ale CCL, puncte obligatorii ale ordinii de zi sunt:
   a) alegerea unui secretariat tehnic al ședinței, format din minim 3 membri;
   b) validarea prezenței statutare a reuniunii;
   c) analiza activității BPL din perioada anterioară.
3. Lucrările reuniunii vor fi consemnate într-un proces-verbal, semnat de către membrii secretariatului tehnic care se înregistrează și se păstrează de către secretariatul organizației.

Art. 48

1. În limita atribuțiilor sale, CCL adoptă hotărâri cu majoritatea voturilor membrilor prezenți.
2. Hotărârile adoptate sunt obligatorii pe raza unității administrativ-teritoriale respective.
3. Hotărârile adoptate se semnează de către cel care a condus ședința, se numerotează și se datează de-a lungul unui an calendaristic, iar originalele se păstrează într-un dosar special.
4. O copie a fiecărei hotărâri a CCL se transmite, obligatoriu, la secretarul general al filialei, în termen de 10 zile de la adoptare, sub sancțiunea nulității hotărârilor adoptate.

BIROUL POLITIC LOCAL (BPL)

Art. 49

1. BPL este organismul permanent de conducere a activității partidului, la nivel local, între reuniunile CCL.

2. La nivelul municipiilor reședință de județ, BPL este compus din:
   a) președinte;
   b) 2 prim-vicepreședinți;
   c) secretar general;
   d) 8 vicepreședinți;
   e) președinții de organizații de cartier, cu rang de vicepreședinte
   f) primarul sau viceprimarii municipiului capitală de județ, membri DL, cu rang de vicepresedinte;
   g) președinții organizațiilor interne;
   h) 2 secretari generali adjuncți;
   i) 15 membri aleși în ordinea descrescătoare a numărului de voturi obținute;
   j) trezorier.
   k) președinții organizațiilor interne
3. La nivelul celorlalte municipii, orașelor și comunelor, BPL este format din:
   a) în cazul municipiilor și orașelor: președinte, 4-8 vicepreședinți, primarul și/sau vice-primarul municipiului sau orașului, parlamentarii DL din localitate, 6-8 membri, președinții organizațiilor interne, președinții de cartier, precum și trezorierul;
   b) in cazul comunelor: presedinte, 1-3 vicepresedinti, 4-9 membri și secretarul-trezorier;
4. Cu aprobarea BPJ, numărul vicepreședinților și al membrilor poate fi majorat, în condițiile fuzionării, prin absorbție, cu alte partide politice.
5. Vicepreședinții și membrii BPL îndeplinesc atribuțiile vicepreședinților din domeniile respective ale BPJ. Comasarea activității se va face prin hotărârea CCL, la propunerea BPL.
6. Vicepreședinții și membriii BPL se subordonează președintelui BPL, precum și vicepreședinților și membrilor de la nivelul BPJ și conlucrează cu secretariatele de resort ale acestuia, iar trezorierul își desfășoară activitatea sub coordonarea trezorierului de la nivelul BPJ.
7. Secretarii generali adjuncți responsabili de activitățile privind gestiunea carierei asigură și transmit secretariatului de resort din cadrul BPJ, în mod operativ și periodic, situațiile privind primirea de noi membri, sancțiunile aplicate, demisiile și radierile, precum și datele privind vechimea în partid a membrilor organizației respective, pe baza criteriilor privind gestiunea carierei.
8. Secretarii generali adjuncți responsabili de activitățile privind gestiunea carierei vor coopera cu trezorierul în urmărirea modului în care membrii își achită (cotizația și contribuțiile financiare) toate tipurile de cotizații stabilite, corelat cu drepturile acestora de a alege și a fi aleși sau de a candida în interiorul sau în afara partidului, informând despre aceasta președintele BPL, precum și secretarul general adjunct de la nivelul BPJ.

Art. 50

Alegerile în organizațiile locale, altele decât organizațiile din municipiile reședință de județ, se desfășoară succesiv: președinte, vicepreședinți, membri, secretar-trezorier.

a) în cazul președintelui, dacă în primul tur niciunul dintre candidați nu a întrunit majoritatea necesară, se organizează un nou tur de scrutin cu participarea celor 2 candidați care au obținut cele mai multe voturi. Este declarat ales candidatul care a obținut cel mai mare număr de voturi;

b) pentru funcțiile de vicepreședinte, membru și trezorier sunt declarați aleși candidații care au obținut cel mai mare număr de voturi, în ordine descrescătoare.

Art. 51

1. Reuniunile ordinare ale BPL de la nivelul municipiilor, altele decât capitala de județ, orașelor și comunelor se desfășoară o dată pe lună.
2. Dispozițiile prezentului regulament cu privire la convocarea și desfășurarea reuniunilor ordinare și extraordinare ale BPJ, respectiv art. 25 alin. (2), se aplică în mod corespunzător și pentru BPL.

Art 52

BPL are următoarele atribuții:

a) organizează și conduce întreaga activitate internă a partidului la nivelul organizației locale între două sesiuni consecutive ale CCL;

b) asigură ducerea la îndeplinire a hotărârilor și deciziilor organismelor de conducere ale partidului de la nivel județean și local;

c) conduce, îndrumă și controlează activitatea organismelor partidului de la nivel local;

9. Cu aprobarea BPJ, numărul vicepreședinților și al membrilor poate fi majorat, în condițiile fuzionării, prin absorbție, cu alte partide politice.
10. Vicepreședinții și membrii BPL îndeplinesc atribuțiile vicepreședinților din domeniile respective ale BPJ. Comasarea activității se va face prin hotărârea CCL, la propunerea BPL.
11. Vicepreședinții și membriii BPL se subordonează președintelui BPL, precum și vicepreședinților și membrilor de la nivelul BPJ și conlucrează cu secretariatele de resort ale acestuia, iar trezorierul își desfășoară activitatea sub coordonarea trezorierului de la nivelul BPJ.
12. Secretarii generali adjuncți responsabili de activitățile privind gestiunea carierei asigură și transmit secretariatului de resort din cadrul BPJ, în mod operativ și periodic, situațiile privind primirea de noi membri, sancțiunile aplicate, demisiile și radierile, precum și datele privind vechimea în partid a membrilor organizației respective, pe baza criteriilor privind gestiunea carierei.
13. Secretarii generali adjuncți responsabili de activitățile privind gestiunea carierei vor coopera cu trezorierul în urmărirea modului în care membrii își achită (cotizația și contribuțiile financiare) toate tipurile de cotizații

stabilite, corelat cu drepturile acestora de a alege și a fi aleși sau de a candida în interiorul sau în afara partidului, informând despre aceasta președintele BPL, precum și secretarul general adjunct de la nivelul BPJ.

Art. 53

Alegerile în organizațiile locale, altele decât organizațiile din municipiile reședință de județ, se desfășoară succesiv: președinte, vicepreședinți, membri, secretar-trezorier.

a) în cazul președintelui, dacă în primul tur niciunul dintre candidați nu a întrunit majoritatea necesară, se organizează un nou tur de scrutin cu participarea celor 2 candidați care au obținut cele mai multe voturi. Este declarat ales candidatul care a obținut cel mai mare număr de voturi;

b) pentru funcțiile de vicepreședinte, membru și trezorier sunt declarați aleși candidații care au obținut cel mai mare număr de voturi, în ordine descrescătoare.

Art. 54

3. Reuniunile ordinare ale BPL de la nivelul municipiilor, altele decât capitala de județ, orașelor și comunelor se desfășoară o dată pe lună.
4. Dispozițiile prezentului regulament cu privire la convocarea și desfășurarea reuniunilor ordinare și extraordinare ale BPJ, respectiv art. 25 alin. (2), se aplică în mod corespunzător și pentru BPL.

Art 55

BPL are următoarele atribuții:

a) organizează și conduce întreaga activitate internă a partidului la nivelul organizației locale între două sesiuni consecutive ale CCL;

b) asigură ducerea la îndeplinire a hotărârilor și deciziilor organismelor de conducere ale partidului de la nivel județean și local;

c) conduce, îndrumă și controlează activitatea organismelor partidului de la nivel local;

1. Sunt membrii aleși ai Comitetului de Coordonare al Municipiului București membri ai Filialelor de Sector aleși de către Biroul Politic de Sector al Municipiului București, după norma de reprezentare pentru fiecare Filială stabilită de Biroul Politic al Municipiului București, avându- se în vedere, în principal, rezultatele electorale la ultimele 2 alegeri, indiferent de tipul acestora. Numărul membrilor aleși trebuie să fie cu minim 30% mai mare decât numărul membrilor de drept.

Art. 56

Prin decizia Biroului Politic al Municipiului București la reuniunile Comitetului de Coordonare al Municipiului București pot fi invitate și alte persoane. Persoanele invitate nu au drept de vot.

Art. 57

1. Atribuțiile Comitetului de Coordonare al Municipiului București sunt:
   a) conduce întreaga activitate politică de la nivelul Municipiului București;

b) examinează și aprobă activitatea Biroului Politic al Municipiului București și a Colegiului Director al Municipiului București, analizează rapoartele Biroului Politic al Municipiului București sau Colegiului Director al Municipiului București, adoptând măsurile ce se impun;

c) alege, o dată la 4 ani, în perioada stabilită de Consiliul Național, membrii Biroului Politic al Municipiului București (cu excepția președinților filialelor de sector), trezorierul, precum și președinții CoAMB și CMBRC;

d) Revocă, prin vot secret, unii membrii ai Biroului Politic al Municipiului București (cu excepția membrilor de drept), la propunerea motivată a președintelui Biroului Politic al Municipiului București sau a 1/2 din membrii Biroului Politic al Municipiului București și alege membrii Biroului Politic al Municipiului București pentru funcțiile rămase vacante prin demisie sau revocare rămasă definitivă prin lipsa contestării sau printr-o decizie a Curții de Arbitraj;

e) validează propunerile Biroului Politic al Municipiului București privind candidaturile pentru alegerile pentru Parlamentul României și Parlamentul European, înainte de a fi transmise spre aprobare BPN;

f) validează propunerile Biroului Politic al Municipiului București pentru funcția de Primar General al Municipiului București și pentru funcțiile de primari ai Sectoarelor Municipiului București și le trimite spre aprobare BPN;

g) desemnează candidații pentru funcția de Consilier General al Municipiului București;

h) adoptă hotărâri cu privire la propunerile CoAMB și CMBRC, pe baza competențelor ce îi revin, potrivit dispozițiilor statutare;

i) hotărăște sancționarea membrilor care ocupă funcții la nivelul Municipiului București, în cadrul partidului sau la nivelul administrației publice locale sau a altor instituții la care au fost numiți cu sprijinul partidului, potrivit dispozițiilor statutare;

j) îndeplinește orice alte atribuții stabilite de organismele de conducere ale partidului de la nivel național.

Art. 58

1. Comitetul de Coordonare al Municipiului București alege, o dată la 4 ani, în perioada stabilită de CN, președintele, 2 prim-vicepreședinți, 2 vicepreședinți, secretarul general, președintele CoAMB și președintele CMBRC, precum și trezorierul.
2. Președintele Filialei Municipiului București este ales cu voturile a jumătate plus unu din numărul membrilor Comitetului de Coordonare al Municipiului București prezenți. În cazul în care în primul tur nu s-a întrunit majoritatea necesară, se organizează un nou tur de scrutin cu participarea primilor doi candidați în ordinea descrescătoare a voturilor primite.

Este declarat ales candidatul care a obținut cel mai mare număr de voturi.

3. Se întocmesc 2 buletine de vot pe care se înscriu candidații la funcțiile de prim-vicepreședinte, pe fiecare domeniu de responsabilitate.

Sunt aleși prim-vicepreședinți, pe fiecare domeniu, candidații care au întrunit cel mai mare număr de voturi;

- Se întocmesc 2 buletine de vot pe care se înscriu candidații la funcțiile de vicepreședinte. Sunt aleși vicepreședinți, candidații care au întrunit cel mai mare număr de voturi.
- Se întocmește un buletin de vot pe care se înscriu candidații la funcția de secretar general.
- Se întocmește un buletin de vot pe care se înscriu candidații la funcția de trezorier.
- Se întocmește un buletin de vot pe care se înscriu candidații la funcția de președinte CoAMB.
- Se întocmește un buletin de vot pe care se înscriu candidații la funcția de președinte CMBRC.

Pentru funcțiile de secretar general, trezorier, președinte al CoAMB și al CMBRC, sunt declarați aleși candidații care au obținut cel mai mare număr de voturi, în ordine descrescătoare.

4. Alegerea se face succesiv:
   - în prima etapă – președintele;
   - în a două etapă – prim-vicepreședinții si vicepresedintii;
   - în a treia etapă – secretarul general și trezorierul;
   - în a patra etapă – președinții CoAMB și CMBRC.

Un membru poate candida succesiv la funcțiile de președinte, prim- vicepreședinte, secretar general sau trezorier și președinte CoAMB sau președinte CMBRC.

5. Candidaturile se depun pe funcții, în scris, la Secretariatul General al Biroului Politic al Municipiului București, cu cel puțin 7 zile calendaristice înaintea ședinței respective. Ele se transmit BPMB de sector cu 5 zile calendaristice înainte de ședința Comitetului de Coordonare al Municipiului București.
6. Ori de câte ori este necesar, Comitetul de Coordonare al Municipiului București va completa Biroul Politic al Municipiului București, procedând conform alineatelor precedente.
7. În cazul unei decizii a Biroului Politic Național cu privire la dizolvarea Biroului Politic al Municipiului București, în termen de 30 de zile, Comitetul de Coordonare al Municipiului București organizează alegeri. Nu se pot organiza alegeri cu mai puțin de 90 de zile înaintea datei în care s-a convocat un Congres Ordinar.

Art. 59

1. Colegiul Director al Municipiului București (CDMB) este organismul permanent de conducere a activității partidului la nivelul Capitalei între reuniunile Comitetului de Coordonare al Municipiului București.
2. Colegiul Director al Municipiului București este format din Biroul Politic al Municipiului București, parlamentarii, Primarii și viceprimarii sectoarelor Municipiului București și liderii grupurilor de consilieri de la nivelul sectoarelor.
3. Colegiul Director al Municipiului București se reunește trimestrial sau ori de câte ori este necesar, la convocarea președintelui Biroului Politic al Municipiului București, sau la cererea a mai mult de jumătate din membrii Biroului Politic al Municipiului București.

Art. 60

Colegiul Director al Municipiului Bucureşti are următoarele atribuţii:

a) analizează modul de transpunere în practică a Programului politic al partidului în Municipiul Bucureşti;
b) hotărăşte direcţiile principale pe baza cărora îşi desfăşoară activitatea organizaţiile de sector;
c) analizează activitatea organizatorică în Municipiul Bucureşti, relaţiile organizaţiilor de sector cu Biroul Politic al Municipiului Bucureşti şi decide măsuri în această privinţă;
d) adaptează, la specificul Municipiului Bucureşti, programele şi acţiunile din campania electorală pentru alegerile locale;
e) alege membrii CoAMB şi CMBRC.

Art. 61

Biroul Politic al Municipiului Bucureşti (BPMB) este organismul permanent de conducere a activităţii partidului la nivelul Capitalei între reuniunile Colegiului Director al Municipiului Bucureşti.

Art. 62

Biroul Politic al Municipiului Bucureşti are următoarele atribuţii:

a) organizează şi conduce întreaga activitate a partidului de la nivelul Municipiului Bucureşti între două sesiuni consecutive ale Colegiului Director al Municipiului Bucureşti;
b) asigură ducerea la îndeplinire a hotărârilor şi deciziilor organismelor de conducere ale partidului de la nivel naţional;
c) supraveghează activitatea organismelor partidului de la nivelul sectoarelor Municipiului Bucureşti;
d) coordonează acţiunile partidului desfăşurate la nivelul Municipiului Bucureşti, pe baza priorităţilor şi programelor sectoriale şi teritoriale stabilite de organismele de conducere ale partidului de la nivel central;
e) proiectează metodele şi asigură mijloacele pentru realizarea programelor politice ale partidului dezvoltate la nivelul Municipiului Bucureşti;
f) urmăreşte activitatea Consiliului General al Municipiului Bucureşti, a Primarului General al Municipiului Bucuresti, a Prefecturii Municipiului Bucureşti, a serviciilor deconcentrate de la nivelul Municipiului Bucureşti şi adoptă măsurile ce se impun ca reacţie la acţiunile acestora
g) organizează relaţiile cu alte partide, grupări şi formaţiuni politice, cu sindicatele, precum şi cu organismele şi structurile administraţiei locale şi ale societăţii civile, pe baza deciziilor adoptate în acest sens de către BPN;
h) validează candidaţii propuşi de Comitetele de Coordonare a Sectoarelor Municipiului Bucureşti şi aprobă lista şi ordinea acestora pe lista pentru Consiliul General al Municipiului Bucureşti, în baza Regulamentului privind Cariera Politică, sau conform criteriilor stabilite la nivelul DL şi le supune aprobării Comitetului de

Coordonare al Municipiului București;

i) avizează candidații propuși de Comitetele de Coordonare a Sectoarelor Municipiului București pentru functia de primar de Sector și le supune validarii Comitetului de Coordonare al Municipiului București;

j) stabilește candidaturile pentru funcțiile numite la nivelul Municipiului București, pe baza propunerilor Comitetelor de Coordonare al Sectoarelor Municipiului București și a Regulamentului privind Cariera Politică și le supune, după caz, aprobării Colegiul Director al Municipiului București si Biroului Politic Național;

k) stabilește propunerile de candidaturi pentru Parlamentul României și Parlamentul European trimise de către Comitetele de Coordonare ale Sectoarelor Municipiului București și le supune spre validare Comitetului de Coordonare al Municipiului București;

l) conduce nemijlocit activitatea din campaniile pentru alegerile locale, parlamentare, europene și prezidențiale desfășurate la nivelul Municipiului București, pe baza deciziilor și măsurilor stabilite de BPN;

m) sancționează membrii de partid cu funcții alese sau numite la nivelul Municipiului București în interiorul partidului sau dobândite prin susținerea partidului, potrivit dispozițiilor statutare;

n) completează Biroul Politic al Municipiului București în cazul vacantării unor funcții, în termen de 30 de zile de la demisie sau revocare rămasă definitivă prin lipsa contestării sau printr-o decizie definitivă și irevocabilă a CA; decizia Biroului Politic al Municipiului București este supusă avizării în prima ședință a Colegiului Director al Municipiului București; funcțiile vacante vor fi ocupate prin alegeri, în prima ședință a Comitetului de Coordonare al Municipiului București;

o) în cazul vacantării funcției de președinte al Biroului Politic al Municipiului București, desemnează, în termen de 10 zile, prin vot secret, unul dintre prim-vicepreședinți ca președinte interimar; în termen de 30 de zile se organizează alegeri pentru funcția de președinte al Biroului Politic al Municipiului București; nu se pot organiza alegeri cu mai puțin de 90 de zile înaintea datei în care s-a convocat un Congres Ordinar;

p) îndeplinește orice alte atribuții și aplică orice alte măsuri concrete stabilite de organismele de conducere ale partidului de la nivel național, precum și de către Comitetul de Coordonare al Municipiului București sau Colegiul Director al Municipiului București.

Art. 63

1. Din Biroul Politic al Municipiului București fac parte:
   a) președintele;
   b) 2 prim-vicepreședinți;
   c) 2 vicepresedinti;

d) secretarul general;
e) președinții Filialelor de sector, cu rang de vicepreședinți;
f) Primarul General al Municipiului București și Viceprimarii Generali ai Municipiului București, membri ai DL;
g) liderul grupului de consilieri ai Consiliului General al Municipiului București;
h) Președinții organizațiilor interne la nivel de Municipiu București.

2. Cu aprobarea BPN, numărul vicepreședinților poate fi majorat cu 2, în condițiile fuzionării, prin absorbție, cu alte partide politice, liderii de la nivelul Municipiului București ai acestora urmând să devină vicepreședinți BPMB.
3. Persoanele care vor ocupa funcția de vicepreședinte al BPMB, în condițiile alin. (2), vor fi supuse validării în prima reuniune a CCMB și vor exercita responsabilitățile ce vor fi stabilite de BPMB.

Art. 64

Președintele Biroului Politic al Municipiului București îndeplinește următoarele atribuții:

1. Președintele Biroul Politic al Municipiului București este coordonatorul întregii activitati politice a partidului la nivelul Municipiului București;
2. Președintele Biroului Politic al Municipiului București este garantul aplicării și respectării prevederilor statutare și regulamentare de către Biroul Politic al Municipiului București, Colegiul Director al Municipiului București și Comitetul de Coordonare al Municipiului București.
3. Președintele Biroului Politic al Municipiului București răspunde de punerea în practică, la nivelul Municipiului București, a Programului politic precum și a hotărârilor și deciziilor organismelor de conducere ale partidului de la nivel central.
4. Președintele Biroului Politic al Municipiului București prezidează lucrările Biroului Politic al Municipiului București, Colegiului Director al Municipiului București și Comitetului de Coordonare al Municipiului București la care participă. În absența președintelui, lucrările sunt prezidate de unul dintre prim-vicepreședinți, desemnat prin decizie de președinte.
5. Președintele Biroului Politic al Municipiului București îndeplinește totodată și următoarele atribuții principale:
   a) coordonează activitatea partidului la nivelul Municipiului București, precum și a membrilor Biroului Politic al Municipiului București;
   b) propune Biroului Politic al Municipiului București măsuri pentru corelarea activității filialei cu linia politică generală a partidului și cu evoluția situației economico-sociale locale;
   c) reprezintă partidul, la nivelul Municipiului București, în relațiile cu instituțiile statului și reprezentanții autorităților administrației publice centrale și locale, cu organizațiile politice, sindicatele, patronatele, precum și cu organizațiile neguvernamentale.

6. Președintele Biroului Politic al Municipiului București îndeplinește orice alte responsabilități și sarcini stabilite de către DL.
7. Semnează lista de candidaturi pentru funcția de consilier la nivelul Municipiului București ce se depune la Biroul Electoral de la nivelul Municipiului București precum și candidatura la funcția de Primar General al Municipiului București ce se depune la Biroul Electoral de la nivelul Municipiului București.
8. Pentru perioada în care este absent din motive obiective, președintele este înlocuit în exercitarea atribuțiilor ce îi revin de către unul dintre prim-vicepreședinți, desemnat de președinte, anunțând despre aceasta Secretarul General al DL.

Art. 65

1. Prim-vicepreședinții, vicepreședinții și secretarul general sunt liderii acțiunii politice și de imagine ai partidului la nivelul Municipiului București, putând exprima public poziția partidului în legătură cu temele politice de actualitate din domeniile pe care le coordonează.
2. Vicepreședinții duc la îndeplinire hotărârile și deciziile organismelor de conducere ale partidului de la nivel central și de la nivelul Municipiului București.

Art.66

Trezorierul Biroului Politic al Municipiului București îndeplinește următoarele responsabilități:

1. Împreună cu președintele Biroului Politic al Municipiului București, este administratorul întregului patrimoniu și al resurselor materiale și financiare ale partidului din Filiala Municipiului București.
2. Coordonează activitatea financiar-contabilă a partidului la nivelul Municipiului București, întocmește bugetul propriu de venituri și cheltuieli și răspunde de executarea acestuia.
3. Președintele BPMB poate delega din atribuțiile sale privind activitatea financiar-contabilă către trezorierul Municipiului București.

Art. 67

Comitetul de Coordonare al Sectorului Municipiului București (CCSMB) este organismul de conducere a activității politice a DL la nilelul filialelor sectoarelor Municipiului București.

Art. 68

Comitetul de Coordonare al Sectorului Municipiului București este format din totalitatea membrilor fiecărui sector.

Art. 69

Prin decizia Biroului Politic de Sector al Municipiului București la ședințele Comitetului de Coordonare al Sectorului Municipiului București pot fi invitate și alte persoane. Persoanele invitate nu au drept de vot.

Art. 70

1. Comitetul de Coordonare al Sectorului Municipiului București are următoarele atribuții:
   a) conduce întreaga activitate politică de pe teritoriul sectorului respectiv;

b) examinează și aprobă activitatea Biroului Politic de Sector al Municipiului București și a Colegiului Director al Sectorului Municipiului București, analizează rapoartele Biroului Politic de Sector al Municipiului București sau Colegiului Director al Sectorului Municipiului București, adoptând măsurile ce se impun;

c) Alege, o dată la 4 ani, în perioada stabilită de CN, membrii Biroului Politic de Sector al Municipiului București (cu excepția președinților organizațiilor interne) și trezorierul;

d) Revocă, prin vot secret, pe unii membri ai Biroului Politic de Sector al Municipiului București (cu excepția membrilor de drept), la propunerea motivată a președintelui Biroului Politic de Sector al Municipiului București, a mai mult de jumătate dintre membrii Biroului Politic de Sector al Municipiului București sau a 1/4 dintre membrii Colegiului Director al Sectorului Municipiului București și alege membrii Biroului Politic de Sector al Municipiului București pentru funcțiile rămase vacante prin demisie sau revocare rămasă definitivă prin lipsa contestării sau printr-o decizie definitivă și irevocabilă a CA;

e) desemnează candidații pentru funcția de consilier local, în baza propunerii Biroului Politic de Sector al Municipiului București;

f) stabilește candidații pentru funcția de primar de Sector și de consilier general, în baza propunerii Biroului Politic de Sector al Municipiului București și le trimite spre validare Comitetului de Coordonare al Municipiului București;

g) stabilește candidații pentru alegerile parlamentare și europarlamentare, în baza propunerii Biroului Politic de Sector al Municipiului București și le trimite spre avizare Biroului Politic al Municipiului București;

h) adoptă hotărâri cu privire la recomandările CoAMB și CMBRC, pe baza competențelor ce îi revin, potrivit dispozițiilor statutare;

i) îndeplinește orice alte atribuții stabilite de organismele de conducere ale partidului de la nivel național și de la nivelul Municipiului București.

CAPITOLUL IV
COMISII DE SPECIALITATE

Art. 71

1. La nivelul organizațiilor locale din municipiile capitală de județ se formează comisiile de specialitate, în conformitate cu Capitolul 6 C. din Statutul DL, în domeniile stabilite prin hotărâre a CCL. Comisiile vor cuprinde și profesioniști în domeniile respective, persoane care nu sunt membri ai DL . O comisie de specialitate la nivel local trebuie să cuprindă cel puțin 15 membri.

2. La nivelul fiecărei organizații județene (de sector al municipiului București) se formează comisiile de specialitate, în conformitate cu Capitolul 6 C. din Statutul DL . Comisiile vor cuprinde și profesioniști în domeniile respective, persoane care nu sunt membri ai DL. O comisie de specialitate județeană (sector) trebuie să cuprindă cel puțin 20 de membri.
3. Comisiile naționale vor cuprinde câte un reprezentant din fiecare filială județeană (de sector). Comisia va coopta și alți membri, în special experți, în afara reprezentanților din fiecare organizație. Anual, se organizează o întâlnire la care participă toți membrii comisiilor județene.
4. Președinții comisiilor naționale, județene și locale sunt aleși in prima sedinta a BPN, BPJ și respectiv BPL.
5. Comisiile își desfășoară activitatea în conformitate cu regulamentul propriu, avizat de CNSR și aprobat de BPN.

CAPITOLUL V
DISPOZIȚII FINALE

Art. 72

Au drept de vot în cadrul CCL, CCJ şi CON membrii DL înscrişi în partid până cel târziu la 31 decembrie a anului precedent anului în care se desfăşoară CON şi care au cotizaţia achitată inclusiv pentru luna precedentă lunii în care se desfăşoară şedinţa respectivă.

Art. 73

Vechimea în partid necesară pentru a candida la funcţii de conducere în partid este egală cu cea prevăzută pentru a avea drept de vot.

Art. 74

1. Filialele teritoriale județene nu au personalitate juridică.
2. Filialele teritoriale județene își confecționează ștampile proprii pe baza aprobării conducerii DL iar BPJ poate aproba organizațiilor locale din județul respectiv confecționarea de ștampile proprii.

Art. 75

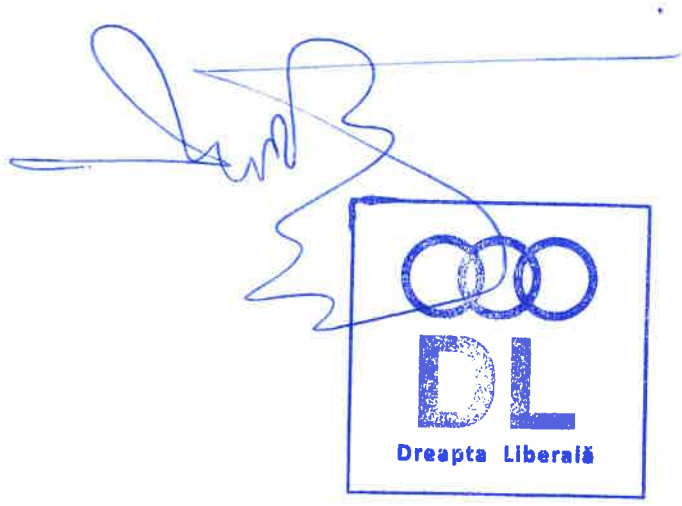
1. Eliberarea legitimației de partid, evidența acestora, precum și chitanțele cu dovada plății cotizațiilor, se asigură de către secretarul general adjunct responsabil cu gestionarea carierei militanților și trezorierul BPJ, împreună cu un secretar desemnat de BPL și trezorierul de la nivel local.
2. BPJ poate aproba efectuarea acestor operațiuni și de către unele BPL-uri, îndeosebi de la municipii și orașe.

Art. 76

Modul de repartizare a sumelor provenite din cotizații și donații încasate la nivelul organizațiilor locale, precum și a altor categorii de venituri prevăzute de lege, va fi stabilit prin hotărâre de către BPN.

Art. 77

Orice litigiu referitor la interpretarea și aplicarea prezentului regulament este de competența CA, potrivit competențelor statutare și regulamentare ce revin acesteia.

PREȘEDINTE DREAPTA LIBERALĂ (DL)

VIOREL CATARAMĂ